



KPU
KABUPATEN
KARANGANYAR



LAPORAN PENGELOLAAN DAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK TAHUN 2022



PPID
KPU KARANGANYAR



JDih KPU Karanganyar



@jdihkpukaranganyar



JDih KPU Karanganyar

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur kehadiran Allah *Subhanahu wata'ala*, Tuhan Yang Maha Kuasa, atas karunia dan kemudahan dari-Nya, tugas-tugas Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik KPU Kabupaten Karanganyar Tahun 2022 dapat dilaksanakan dengan baik dan optimal.

Kinerja KPU Karanganyar tersebut tidak datang dengan sendirinya. Ada upaya, kerja keras, dan ikhtiar yang sungguh-sungguh yang telah dilakukan, sebagai bentuk ketaatan terhadap amanat Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik. Selain komitmen, inovasi, kolaborasi dan kerjasama dari semua pihak utamanya dari seluruh sumber daya KPU Karanganyar, kami juga mengucapkan terimakasih kepada Komisi Pemilihan Umum Republik Indonesia, Komisi Pemilihan Umum Provinsi Jawa Tengah dan Komisi Informasi Provinsi Jawa Tengah yang telah membantu KPU Karanganyar dalam melaksanakan seluruh upaya keterbukaan informasi publik dalam koridor regulasi yang ada.

Berdasarkan ketentuan Pasal 46 ayat (1) Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum, bahwa KPU Kabupaten/Kota wajib menyusun dan menyediakan laporan layanan informasi publik, sehingga Penyusunan Laporan menjadi salah satu kewajiban yang harus dilaksanakan oleh PPID KPU Karanganyar.

Kami menyadari bahwa pelaksanaan layanan informasi publik Tahun 2022 yang telah dilaksanakan tidak sepenuhnya sempurna. Oleh karenanya kami membuka kritik, saran dan masukan dari semua pihak, agar kedepannya pelaksanaan layanan informasi publik oleh KPU Karanganyar dapat lebih baik lagi.

Karanganyar, Maret 2023

Ketua Komisi Pemilihan Umum
Kabupaten Karanganyar



Triastuti Suryandari

Bagian Kesatu

GAMBARAN UMUM KEBIJAKAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

Dalam Negara Demokratis, kebebasan dan keterbukaan merupakan suatu hal yang sangat penting, ditandai dengan adanya kebebasan berkehendak, berserikat, berkumpul dan keterbukaan informasi selama tidak bertentangan dengan Peraturan Perundang-undangan. Mendasari hal tersebut, keterbukaan informasi diharapkan menjadi salah satu semangat demokratisasi yang menawarkan kebebasan sekaligus tanggung jawab secara bersamaan. Keterbukaan informasi, di satu sisi harus mendorong akses publik terhadap informasi secara luas. Sementara di sisi yang lain, keterbukaan informasi juga sekaligus dapat membantu memberikan pilihan langkah yang jelas bagi pemerintah dalam mengambil suatu kebijakan secara strategis. Selain itu, keterbukaan informasi publik menjadi salah satu indikator dalam mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) yang transparan dan akuntabel.

Saat ini informasi menjadi kebutuhan pokok bagi setiap orang dalam rangka pengembangan pribadi dan lingkungan sosialnya. Hak memperoleh informasi merupakan hak asasi manusia yang dijamin oleh Konstitusi. Keterbukaan informasi publik merupakan salah satu ciri Negara Demokratis yang menjunjung tinggi kedaulatan rakyat untuk mewujudkan penyelenggaraan Negara yang baik.

Pasca bergulirnya reformasi Tahun 1998, aura positif demokrasi telah menghiasi kehidupan politik Indonesia, yang berimplikasi pada tumbuhnya keinginan untuk mewujudkan iklim demokrasi. Reformasi telah membuka era kebebasan politik serta awal dari berkembangnya demokrasi di Indonesia. Dilain pihak realitas demokrasi mendorong berkembangnya kesadaran masyarakat tentang arti penting demokrasi dalam kehidupan berbangsa dan bermasyarakat yang menjunjung tinggi kesetaraan, toleransi, kebebasan mengemukakan pendapat, kebebasan memperoleh informasi dan keadilan.

Salah satu asas penyelenggaraan negara dalam rangka menciptakan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) adalah asas keterbukaan. Keterbukaan dalam hal ini dimaknai sebagai wujud transparansi penyelenggaraan negara kepada masyarakat, khususnya berkaitan dengan segala informasi dalam pelaksanaan tugas dan fungsi pemerintahan.

Dengan membuka akses publik terhadap informasi diharapkan badan publik termotivasi untuk bertanggung jawab dan berorientasi pada pelayanan masyarakat dengan sebaik-baiknya. Dengan demikian, hal tersebut dapat mempercepat terwujudnya

pemerintahan yang terbuka sebagai upaya strategis untuk mencegah praktek korupsi, kolusi dan nepotisme serta terciptanya tata kelola pemerintahan yang baik.

Keterbukaan informasi sebagai perwujudan kebebasan memperoleh informasi dijamin oleh Undang-Undang Dasar 1945 dalam Pasal 28F. Untuk menunjang asas keterbukaan tersebut, maka dibentuklah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, bahwa keterbukaan informasi publik merupakan sarana dalam mengoptimalkan pengawasan publik terhadap penyelenggaraan negara.

Berdasarkan amanat Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008, setiap badan publik, termasuk Komisi Pemilihan Umum (KPU) memiliki kewajiban untuk memperluas akses informasi kepada masyarakat sebagai perwujudan akuntabilitas lembaga secara berjenjang mulai dari KPU RI, KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota. Selain itu KPU juga membentuk dan mengembangkan sistem informasi dan dokumentasi untuk mengelola informasi publik secara baik dan efisien. Tujuannya adalah agar informasi dapat diakses dengan mudah.

Pelaksanaan keterbukaan informasi publik di lingkungan Komisi Pemilihan Umum diatur dalam Peraturan Komisi Pemilihan Umum Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum. Terbitnya Peraturan KPU ini menjadi dasar KPU Karanganyar dalam pengelolaan dan pelayanan informasi publik di Kabupaten Karanganyar.

Sesuai ketentuan Pasal 3 Peraturan KPU Nomor 1 Tahun 2015, tujuan layanan informasi publik adalah :

1. Menjamin setiap warga negara Indonesia dapat mengakses informasi publik di lingkungan KPU, KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota;
2. Mendorong partisipasi masyarakat dalam proses pengambilan kebijakan di lingkungan KPU, KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota;
3. Meningkatkan peran aktif masyarakat khususnya dalam penyelenggaraan Pemilu/ Pemilihan;
4. Mewujudkan penyelenggaraan Pemilu/Pemilihan secara transparan, efektif dan efisien, akuntabel serta dapat dipertanggungjawabkan;
5. Meningkatkan pengelolaan dan layanan informasi publik di lingkungan KPU, KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota secara berkualitas; serta
6. Menjamin pelaksanaan layanan informasi publik di lingkungan KPU, KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota.

Sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan keterbukaan informasi publik sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, berdasarkan ketentuan Pasal 36 ayat (1) Peraturan Komisi

Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik dan ketentuan Pasal 46 ayat (1) Peraturan KPU Nomor 1 Tahun 2015, bahwa KPU, KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota wajib membuat dan menyediakan laporan layanan informasi publik paling lambat 3 (tiga) bulan setelah tahun pelaksanaan anggaran berakhir.

Laporan layanan informasi publik sebagaimana dimaksud, sekurang-kurangnya memuat : Gambaran umum kebijakan pelayanan informasi publik, Gambaran umum pelaksanaan pelayanan informasi publik, Rincian pelayanan informasi publik, Rincian penyelesaian sengketa informasi publik, Kendala eksternal dan internal dalam pelaksanaan layanan informasi publik, serta Rekomendasi dan rencana tindak lanjut untuk meningkatkan kualitas pelayanan informasi.

Berdasarkan ketentuan tersebut, KPU Karanganyar menyusun laporan layanan informasi publik Tahun 2022 sebagai berikut :

1. Gambaran umum kebijakan pelayanan informasi publik;
2. Gambaran umum pelaksanaan pelayanan informasi publik :
 - a. Kelembagaan PPID KPU Karanganyar Tahun 2022;
 - b. Sarana dan prasarana yang dimiliki oleh KPU Karanganyar dalam rangka memberikan layanan informasi publik;
 - c. Sumber Daya Manusia yang menangani layanan informasi publik di lingkungan KPU Karanganyar;
 - d. Inovasi layanan publik; dan
 - e. Capaian KPU Karanganyar pada Tahun 2022.
3. Rincian pelayanan informasi publik Tahun 2022 meliputi :
 - Jumlah permohonan informasi publik;
 - Jumlah permohonan informasi publik yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya;
 - Jumlah permohonan informasi publik ditolak beserta alasannya;
 - Informasi statistik layanan informasi publik;
 - Daftar rincian layanan informasi publik.
4. Sengketa Informasi Publik;
5. Kendala eksternal dan internal dalam pelaksanaan layanan informasi publik; dan
6. Rekomendasi dan rencana tindak lanjut untuk meningkatkan kualitas pelayanan informasi.

Selain itu, laporan dilengkapi dengan lampiran pendukung berupa jadwal pelayanan petugas PPID Tahun 2022 dan Daftar Layanan Informasi Publik Tahun 2022.

Bagian Kedua

GAMBARAN UMUM PELAKSANAAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK TAHUN 2022

A. Kelembagaan PPID KPU Karanganyar Tahun 2022

Dalam menjalankan amanah keterbukaan informasi publik, KPU Karanganyar sebagai badan publik berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas pelayanan informasi publik dari waktu ke waktu. Dalam rangka menjaga kualitas penyelenggaraan keterbukaan informasi publik di Lingkungan KPU Karanganyar, program penguatan kelembagaan PPID dilaksanakan secara berkelanjutan. Pada awal Tahun 2022, KPU Karanganyar melaksanakan kegiatan evaluasi pengelolaan kegiatan PPID dalam rangka untuk mereview pelaksanaan keterbukaan informasi yang sudah dijalankan maupun untuk menginventarisir permasalahan serta menyusun rekomendasi yang perlu dilakukan. Evaluasi berperan sebagai umpan balik untuk melakukan perbaikan dan peningkatan kualitas pelayanan pada periode selanjutnya.

Sebagai bentuk pelaksanaan program penguatan kelembagaan PPID berkelanjutan, kelembagaan PPID KPU Karanganyar Tahun 2022 sebagai berikut :

1. Mempertahankan Struktur PPID yang telah ditetapkan dalam Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar Nomor 10/HK.03.1-Kpt/3313/KPU-Kab/II/2020 tentang Penetapan Struktur Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar;
2. Pelaksanaan kegiatan pelayanan informasi publik berpedoman pada Standar Operasional Prosedur yang telah ditetapkan dalam Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar Nomor 13/HK.03.1-Kpt/3313/KPU-Kab/II/2020 tentang Penetapan Standar Operasional Prosedur Layanan dan Pengelolaan Informasi Publik di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar;
3. Menetapkan Daftar Informasi Publik Tahun 2022 dengan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar Nomor 9/HK.03.1/3313/2022 tentang Penetapan Daftar Informasi Publik Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar Tahun 2022 sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar Nomor 22 Tahun 2022;
4. Menetapkan Standar Biaya Perolehan Salinan Informasi Publik Tahun 2022, dengan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar Nomor 12/HK.03.1-Kpt/3313/2022 Tentang Penetapan Standar Biaya Dan Tata Cara Pembayaran Perolehan Salinan Informasi Publik Di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar Tahun 2022;

5. Membentuk Badan Koordinasi Kehumasan dengan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar Nomor 10/HM.03.2/3313/2022 Tentang Penetapan Prosedur Standar Operasional Pelaksanaan Kegiatan Badan Koordinasi Hubungan Masyarakat Di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar;
6. Menetapkan akun media sosial resmi dengan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar Nomor 14 Tahun 2022 tentang Penetapan Akun Media Sosial Resmi Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar; dan
7. Menetapkan akun media sosial resmi JDIH dengan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar Nomor 15 Tahun 2022 Tentang Penetapan Akun Media Sosial Resmi Jaringan Dokumentasi Dan Informasi Hukum Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar.

B. Sarana dan prasarana yang dimiliki oleh KPU Karanganyar dalam rangka memberikan layanan informasi publik

Pelayanan informasi publik di KPU Karanganyar dilaksanakan melalui PPID KPU Karanganyar yang bertempat di Kantor KPU Karanganyar, Jalan Tentara Pelajar, Tegalsari, Bejen, Karanganyar.

Pelayanan informasi di KPU Karanganyar bersifat gratis dan tidak dipungut biaya, kecuali apabila terdapat biaya penggandaan informasi atau pengiriman dokumen yang menjadi tanggung jawab pemohon informasi. Pelayanan permohonan informasi dapat dilakukan secara datang langsung ke kantor KPU, melalui telepon, email, melalui surat dan melalui website/e-ppid. Untuk permohonan informasi tertentu, dalam hal pemohon informasi publik bermaksud untuk melihat, membaca, mendengarkan, mencatat ataupun mendokumentasikan (foto, video, rekaman lainnya) pemohon dapat diberi akses oleh petugas PPID. Selain itu pemohon juga dapat diarahkan ke Perpustakaan KPU Karanganyar untuk mengakses koleksi buku-buku perpustakaan, serta ke ruang JDIH untuk mengakses koleksi produk-produk hukum Pemilu/Pemilihan.

Terkait dengan ruangan pelayanan informasi publik, saat ini KPU Karanganyar menggunakan ruang Media Center dengan fasilitas yang representatif memenuhi standar ruang pelayanan. Adapun fasilitas yang ada di ruang Media Center sebagai berikut :

1. Ruangan ber AC dan akses wifi

Kondisi ruangan memberikan kenyamanan bagi petugas pelayanan dan pemohon dalam melaksanakan proses mekanisme permohonan informasi. Selain itu akses wifi yang terbuka juga menjadi fasilitas yang sangat diperlukan oleh pengunjung.

2. Meja dan Kursi layanan informasi

Ruang media center telah disediakan meja dan kursi layanan informasi sesuai standar pelayanan di lingkungan KPU Karanganyar.

Gambar 1
Ruang Pelayanan PPID KPU Karanganyar



3. Formulir permohonan informasi

Di meja petugas sudah tersedia formulir-formulir yang digunakan pada saat melakukan pelayanan informasi meliputi :

- Formulir Model PPID-A.KRA : Daftar Informasi Publik;
- Formulir Model PPID-B.KRA : Formulir Permohonan Informasi;
- Formulir Model PPID-C.KRA : Register Permohonan Informasi Publik;
- Formulir Model PPID-D.KRA : Formulir Pemberitahuan Tertulis;
- Formulir Model PPID-E.KRA : Surat Keputusan PPID tentang Penolakan Permohonan;
- Formulir Model PPID-F.KRA : Pernyataan Keberatan atas Permohonan Informasi;
- Formulir Model PPID-G.KRA : Register Keberatan; dan
- Formulir TT PPID.KRA : Tanda Terima Penyampaian Data Informasi.

4. Alur Tata Cara Permohonan Informasi

Berikut alur tata cara pengajuan permohonan informasi publik di KPU Karanganyar :

Gambar 2

Alur Tata Cara Pengajuan Permohonan Informasi Publik



5. Alur Tata Cara Pengajuan Keberatan

Alur tata cara pengajuan keberatan permohonan informasi publik di KPU Karanganyar sebagai berikut :

Gambar 3

Alur Tata Cara Pengajuan Keberatan Permohonan Informasi Publik



6. Komputer Online dan Anjungan Digital

Komputer dan anjungan digital berisi seluruh data soft copy informasi publik yang telah dikuasai dan didokumentasikan yang disusun sesuai kategori informasi sehingga memudahkan bagi petugas desk layanan informasi untuk memberikan pelayanan informasi publik. Selain itu juga disediakan informasi-informasi kegiatan KPU Karanganyar dalam bentuk video yang dapat diakses secara langsung oleh pengunjung.

Selain itu ruang Media Center KPU Karanganyar terintegrasi dengan Rumah Pintar Pemilu (RPP) “Intan Pari” yang merupakan media/sarana yang digunakan sebagai tempat untuk kegiatan sosialisasi dan pendidikan demokrasi sekaligus sebagai wahana destinasi wisata demokrasi dan kepemiluan. Sehingga pemohon informasi selain mengajukan permintaan data, dapat mengakses informasi mengenai sejarah kepemiluan di Indonesia, sistem pemilu, infografis hasil-hasil pemilu dan lain-lain yang tersedia di RPP “Intan Pari. Pemohon juga dapat mengakses perpustakaan yang berisi berbagai buku-buku koleksi tentang informasi kepemiluan, regulasi kepemiluan, dokumentasi laporan kegiatan dan koleksi buku-buku umum lainnya.

Gambar 4

Ruang Display Rumah Pintar Pemilu (RPP) Intan Pari



Gambar 5
Ruang perpustakaan KPU Karanganyar



Gambar 6
Ruang JDIH KPU Karanganyar



Untuk mempermudah Layanan informasi publik, KPU Karanganyar membuka beberapa akses layanan permohonan sebagai berikut :

a. Waktu Pelayanan :

Waktu pelayanan di buka pada hari kerja
 Senin s.d. Kamis (Pukul 08.00 – 16.00 WIB)
 Jumat (Pukul 08.00 – 16.30 WIB)
 Istirahat (Pukul 12.00 – 13.00 WIB)

b. Layanan Langsung

Dilakukan pada ruang Media Center KPU Karanganyar oleh petugas desk pelayanan PPID.

c. Layanan melalui surat

Layanan permohonan informasi melalui surat dialamatkan pada PPID KPU Karanganyar Jl. Tentara Pelajar, Tegalasri, Bejen, Karanganyar.

d. Layanan melalui telepon

Telepon / fax (0271-495022)

e. Layanan melalui Email

Alamat email : kab_karanganyar@kpu.go.id

f. Layanan melalui website dan E-PPID

Alamat website : kab-karanganyar.kpu.go.id. / karanganyarkabppid.kpu.go.id.

C. Sumber Daya Manusia yang menangani layanan informasi publik dilingkungan KPU Karanganyar

Penempatan personil sesuai kebutuhan dan pembagian beban kinerja yang proporsional menjadi hal yang penting dalam mencapai tujuan organisasi. Di KPU Karanganyar terdapat 2 (dua) Tim yang bekerjasama dalam pengelolaan dan pelayanan Informasi Publik yaitu Tim PPID dan Tim Pengelola Media Informasi. Tim PPID yang fokus pada pelayanan permohonan Informasi Publik, sedangkan Tim Pengelola Media Informasi yang bersinergi dengan Tim PPID melakukan pengelolaan Website maupun Medsos dalam menyediakan Informasi Publik.

1. Struktur Personalia PPID KPU Karanganyar

Kerjasama dalam tim jauh lebih baik dan efektif dalam mencapai visi, misi dan tujuan suatu organisasi. Pelayanan informasi publik pada PPID KPU Karanganyar melibatkan seluruh sumber daya manusia yang ada di Sekretariat KPU Karanganyar. Sebagai sebuah teamwork, semua komponen yang ada saling berkolaborasi dan bekerjasama untuk saling melengkapi, sehingga pelayanan dapat berjalan dengan optimal.

Susunan PPID KPU Karanganyar berdasarkan Keputusan KPU Karanganyar Nomor 10/HK.03.1-Kpt/3313/KPU-Kab/II/2020 tentang Penetapan Struktur Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar sebagai berikut :

1. Pembina : Ketua dan Anggota KPU Karanganyar
2. Tim Pertimbangan : Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat; Kepala Sub

- Bagian Keuangan, Umum dan Logistik; Kepala Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi.

3. Atasan PPID

:

Sekretaris KPU Karanganyar

4. PPID

:

Kepala Sub Bagian Hukum dan SDM

5. Tim Penghubung

:

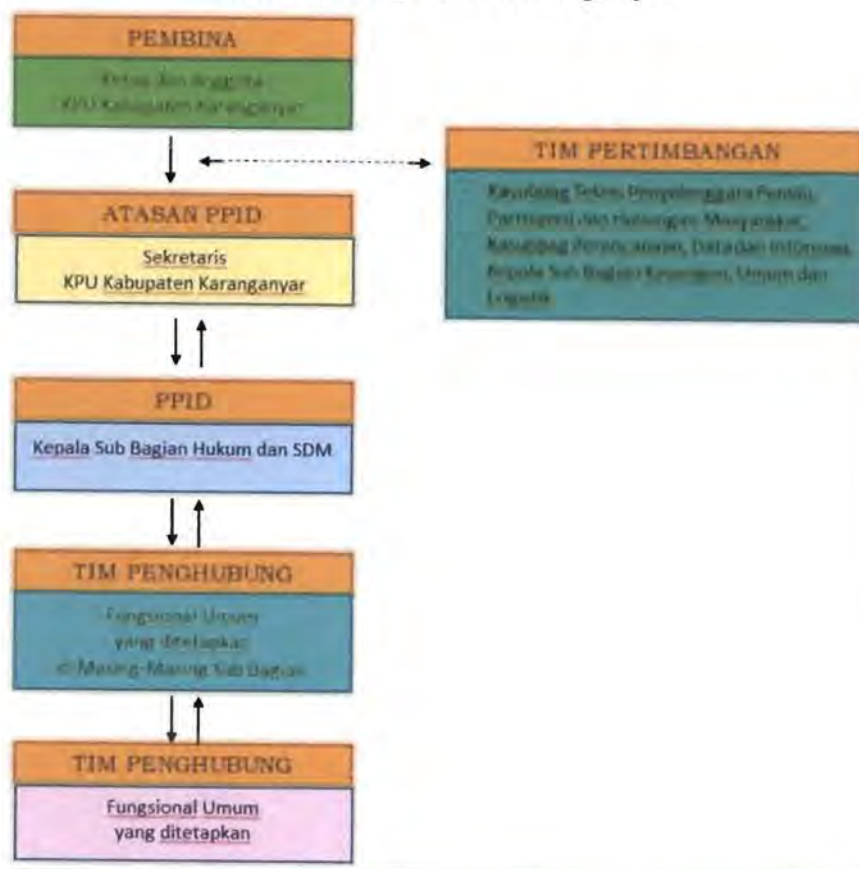
Fungsional Umum yang ditetapkan di masing-masing Sub Bagian

6. Desk pelayanan

:

Fungsional Umum yang telah ditetapkan

Gambar 7
Struktur PPID KPU Karanganyar



2. Uraian tugas personalia PPID

Uraian tugas masing-masing jabatan pada struktur personalia PPID KPU Karanganyar sebagaimana tabel dibawah ini :

Tabel 1
Uraian Tugas Personalia PPID

NO	JABATAN	URAIAN TUGAS
1.	Pembina PPID	a. Menetapkan dan mengevaluasi kebijakan atas informasi dan dokumentasi yang dapat diakses oleh masyarakat; b. Melakukan pembinaan kepada PPID.
2.	Tim Pertimbangan Pelayanan Informasi	Memberikan pertimbangan dalam pelayanan informasi dan penetapan kebijakan atas informasi dan dokumentasi yang dapat diakses oleh masyarakat
3.	Atasan PPID	a. Memutuskan dan mengevaluasi akses publik; b. Menyelesaikan permasalahan yang muncul terkait manajemen pengelolaan dan pelayanan informasi publik; c. Mengevaluasi kinerja PPID; d. Memastikan manajemen pengelolaan dan pelayanan informasi publik telah sesuai ketentuan.
4.	PPID	a. Merencanakan, mengorganisasikan, melaksanakan, mengawasi, dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan pengelolaan dan pelayanan informasi publik; b. Menghimpun informasi publik dari seluruh unit kerja di lingkungan KPU Kabupaten Karanganyar; c. Menata dan menyimpan informasi publik yang diperoleh dari seluruh Subbag Sekretariat KPU Kabupaten Karanganyar; d. Menyeleksi dan menguji informasi publik yang termasuk dalam kategori informasi yang dikecualikan; e. Membantu menyelesaikan sengketa pelayanan informasi bersama sub bagian hukum dan SDM; f. Melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan PPID kepada Atasan PPID.
5.	Tim Penghubung Penyedia Informasi dan Dokumentasi	a. Melaksanakan kegiatan pelayanan informasi kepada publik; b. Mengumpulkan, mengelola data, dan ikut serta membangun sistem informasi yang dikuasai masing-masing sub bagian; c. Mengkoordinasikan penyelesaian sengketa hukum yang berkenaan dengan masalah informasi publik pada masing-masing tingkatan kepada sub bagian hukum dan SDM.
6.	Desk Pelayanan Informasi dan Dokumentasi	Memberikan pelayanan teknis serta membantu tugas dan fungsi Tim Penghubung Penyedia Informasi dan Dokumentasi.

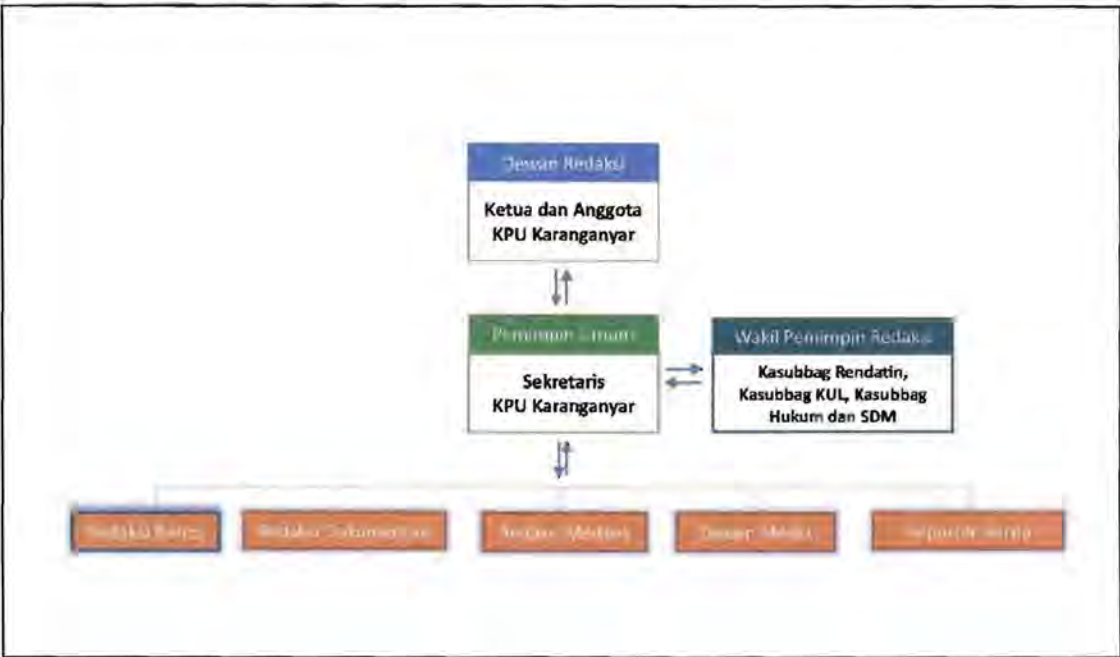
3. Susunan Tim Pengelola Media Informasi

Perkembangan teknologi informasi dan komunikasi khususnya media sosial di kalangan masyarakat Indonesia sangatlah pesat. Menyikapi pesatnya perkembangan teknologi informasi tersebut, maka pemenuhan informasi digital bagi lembaga publik menjadi sangatlah penting. Sehubungan dengan hal tersebut, untuk mendukung kinerja PPID dalam melaksanakan pengelolaan pelayanan data dan informasi, KPU Karanganyar membentuk Tim Pengelola Media Informasi. Media Informasi KPU Karanganyar seperti halnya website dan media sosial pada era digital seperti saat ini menjadi sarana vital penunjang pemenuhan kebutuhan informasi bagi masyarakat.

Susunan Tim Pengelola Media Informasi berdasarkan Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar Nomor 15/HK.03.1-Kpt/3313/KPU-Kab/VI/2021 tentang Penetapan Pengelola Media Informasi Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar sebagai berikut :

- | | | |
|---------------------------|---|--|
| 1. Dewan Redaksi | : | Ketua dan Anggota KPU Karanganyar |
| 2. Pemimpin Umum | : | Sekretaris KPU Karanganyar |
| 3. Pemimpin Redaksi | : | Kepala Sub Bagian Teknis Penyelenggaraan Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat |
| 4. Wakil Pim. Redaksi I | : | Kepala Sub Bagian Perencanaan, Data dan Informasi |
| 5. Wakil Pim. Redaksi II | : | Kepala Sub Bagian Keuangan, Umum dan Logistik |
| 6. Wakil Pim. Redaksi III | : | Kepala Sub Bagian Hukum dan SDM |
| 7. Redaksi Berita | : | Fungsional Umum yang ditetapkan |
| 8. Redaksi Dokumentasi | : | Fungsional Umum yang ditetapkan |
| 9. Redaksi Medsos | : | Fungsional Umum yang ditetapkan |
| 10. Desain Media | : | Fungsional Umum yang ditetapkan |
| 11. Reporter Berita | : | Fungsional Umum yang ditetapkan |

Gambar 8
Struktur Tim Pengelola Media Informasi



4. Uraian tugas Tim Pengelola Media Informasi

Uraian tugas masing-masing jabatan pada Tim Pengelola Media Informasi KPU Karanganyar sebagaimana tabel dibawah ini :

Tabel 2
Uraian Tugas Tim Pengelola Media Informasi

NO	JABATAN	URAIAN TUGAS
1	Dewan Redaksi	a. Memberikan masukan dan arahan terhadap pengelolaan media informasi KPU Kabupaten Karanganyar; b. Memberikan masukan dan koreksi terhadap bahan materi yang telah disiapkan oleh pengelola media informasi; c. Menyetujui bahan materi dan menyerahkan kepada pengelola media informasi untuk selanjutnya dilakukan pengunggahan pada Media Informasi; d. Bertanggung jawab atas pengelolaan media informasi.
2	Pemimpin Umum	a. Bertanggung jawab kepada seluruh aktivitas kelembagaan; b. Dapat mengangkat seorang Pemimpin Redaksi dan atau Wakil Pemimpin Redaksi beserta jajarannya KPU Kabupaten Karanganyar; c. Memfasilitasi pengelolaan media informasi KPU Karanganyar.

NO	JABATAN	URAIAN TUGAS
3	Pemimpin Redaksi	a. Melaksanakan tugas pengelolaan media informasi KPU Kabupaten Karanganyar; b. Bertanggungjawab terhadap isi media informasi; c. Memberikan arahan kepada semua tim redaksi tentang konten yang akan diunggah pada media informasi KPU; d. Menentukan layak tidaknya suatu berita, foto, dan desain untuk diunggah dalam media informasi; e. Mengadakan koordinasi dengan bagian lain untuk mensinergikan media informasi.
4	Wakil Pemimpin Redaksi I	a. Melaksanakan tugas pengelolaan media informasi KPU Kabupaten Karanganyar; b. Bertanggungjawab terhadap data informasi yang akan disajikan dalam media informasi; c. Memberikan data informasi yang dibutuhkan untuk publikasi pada media informasi; d. Mengadakan koordinasi dengan bagian lain untuk mensinergikan media informasi.
5	Wakil Pemimpin Redaksi II	a. Melaksanakan tugas pengelolaan media informasi KPU Kabupaten Karanganyar; b. Bertanggungjawab terhadap tampilan <i>layout</i> media informasi KPU; c. Merencanakan tampilan <i>layout</i> dalam publikasi media informasi; d. Mengadakan koordinasi dengan bagian lain untuk mensinergikan media informasi.
6	Wakil Pemimpin Redaksi III	a. Melaksanakan tugas pengelolaan media informasi KPU Kabupaten Karanganyar; b. Bertanggungjawab terhadap regulasi dan produk hukum dalam media informasi; c. Melakukan update JDIH, Regulasi, Produk hukum; d. Mengadakan koordinasi dengan bagian lain untuk mensinergikan media informasi.
7	Redaksi Berita	a. Melakukan tugas dalam mengedit naskah, reform naskah, perbaikan naskah yang dibuat reporter; b. Bertanggung jawab terhadap setiap rubrikasi yang ada di bidangnya; c. Melakukan koordinasi dengan Pemimpin Redaksi; d. Melakukan koordinasi dengan reporter terkait pembuatan berita atau liputan.

NO	JABATAN	URAIAN TUGAS
8	Redaksi Dokumentasi	a. Melakukan tugas dalam mengedit foto dan atau video; b. Bertanggung jawab terhadap setiap foto dan atau video; c. Melakukan koordinasi dengan Wapemred II; d. Melakukan koordinasi dengan reporter terkait pengambilan dokumen foto dan atau video.
9	Redaksi Media Sosial	a. Melakukan tugas dalam mengunggah publikasi di media sosial KPU Kabupaten Karanganyar; b. Bertanggung jawab terhadap publikasi di media sosial; c. Melakukan koordinasi dengan Pemimpin Redaksi.
10	Desain Media	a. Mengelola website/laman KPU Karanganyar; b. Melakukan tugas dalam layout media informasi; c. Membuat desain grafis, banner, iklan layanan masyarakat untuk media informasi KPU; d. Melakukan koordinasi dengan Pemimpin Redaksi.
11	Reporter Berita	a. Melaksanakan peliputan dan pendokumentasian semua kegiatan KPU Kabupaten Karanganyar; b. Melaksanakan tugas lain yang berhubungan dengan pengelolaan media informasi KPU Kabupaten Karanganyar.

5. Peningkatan Kapasitas SDM

Untuk menunjang peningkatan kapasitas SDM pengelola layanan informasi publik, KPU Karanganyar melaksanakan beberapa program kegiatan melalui program *knowledge sharing*, diantaranya :

- a. Pelatihan desain grafis dan pembuatan konten banner;
- b. Pelatihan menulis berita untuk kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan;
- c. Pelatihan teknis dasar fotografi dan editing video;
- d. Optimalisasi fitur google;
- e. Pelatihan pengunggahan konten di website; dan
- f. Pengelolaan medsos.

6. Penyusunan jadwal petugas desk pelayanan

Personil yang bertugas memberikan pelayanan permohonan informasi pada desk pelayanan informasi secara bergiliran setiap harinya sesuai jadwal piket yang disusun dan diperbaharui setiap bulan. Pelayanan permohonan informasi menjadi tanggungjawab petugas piket sesuai mekanisme Standar operasional prosedur yang telah ditetapkan. Jadwal piket desk layanan informasi Tahun 2022 sebagaimana terlampir.

D. Inovasi Layanan Publik

Seiring pesatnya perkembangan teknologi informasi, pelayanan informasi publik tidak bisa hanya mengandalkan cara-cara konvensional. Unsur teknologi informasi harus terus dikembangkan agar pelayanan informasi dapat dilakukan lebih cepat, efisien dan mudah. Hal tersebut mendorong KPU Karanganyar untuk selalu berinovasi khususnya inovasi dalam pelayanan publik. Inovasi pelayanan publik yang dilaksanakan oleh KPU Karanganyar sesuai tugas pokok dan fungsinya pada Tahun 2022 sebagai berikut :

1. Portal E-PPID

E-PPID merupakan sarana pelayanan dan penyediaan Informasi Publik secara terpadu. Layanan ini merupakan sarana layanan daring (online) bagi pemohon informasi publik sebagai salah satu wujud pelaksanaan keterbukaan informasi publik. Tujuannya adalah untuk melayani permohonan dan menyediakan Informasi Publik sesuai kategori yang diatur dalam Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik.

Portal E-PPID KPU Karanganyar dapat diakses oleh masyarakat di <https://karanganyarkabppid.kpu.go.id/> yang berisi seluruh data informasi yang ada di lingkungan KPU Karanganyar secara lengkap, update, dan akurat yang disajikan berdasarkan kategori informasi publik untuk memudahkan masyarakat dalam mengakses informasi yaitu Informasi berkala, informasi tersedia setiap saat, informasi serta merta dan informasi dikecualikan.

Selain klasifikasi informasi publik, Portal E-PPID KPU Karanganyar juga menampilkan informasi terkait profil PPID, Visi dan Misi, tugas dan fungsi serta struktur PPID KPU Karanganyar. Untuk memudahkan masyarakat dalam mengakses informasi, E-PPID menyediakan formulir permohonan informasi online sekaligus tersedia informasi tata cara permohonan informasi, tata cara pengajuan keberatan, tata cara penyelesaian sengketa dan panduan penggunaan E-PPID.

Gambar 9
 Tampilan Portal E-PPID KPU Karanganyar



2. Portal JDIH

Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum (JDIH) merupakan suatu sistem pendayagunaan bersama peraturan perundang-undangan dan bahan dokumentasi hukum lainnya secara tertib, terpadu dan berkesinambungan serta merupakan sarana pemberian pelayanan informasi hukum secara mudah, cepat dan akurat.

Berdasarkan ketentuan Pasal 5 ayat (1) Peraturan Presiden Nomor 33 Tahun 2012 tentang Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum Nasional, bahwa Pimpinan Instansi wajib membentuk organisasi jaringan dokumentasi dan informasi hukum di lingkungannya. Sejalan dengan program Reformasi Hukum Jilid II, Agenda penataan regulasi bertujuan untuk Penguatan Pembentukan Peraturan Perundang-undangan, Evaluasi Seluruh Peraturan Perundang-undangan, dan Pembuatan Database Peraturan Perundang-undangan yang Terintegrasi.

Portal JDIH KPU Karanganyar dapat diakses masyarakat melalui alamat <https://jdi.h.kpu.go.id/jateng/karanganyar/>, yang menyajikan data informasi dan dokumentasi produk hukum secara lengkap dan update meliputi akses informasi produk hukum kepresidenan dan non kepresidenan dalam bentuk Peraturan KPU, Keputusan KPU, Keputusan KPU Provinsi Jawa Tengah, Keputusan KPU Karanganyar, Keputusan Sekretaris KPU Karanganyar, Surat Dinas dan Surat Edaran KPU, dan informasi Putusan Pengadilan. Selain itu portal JDIH juga

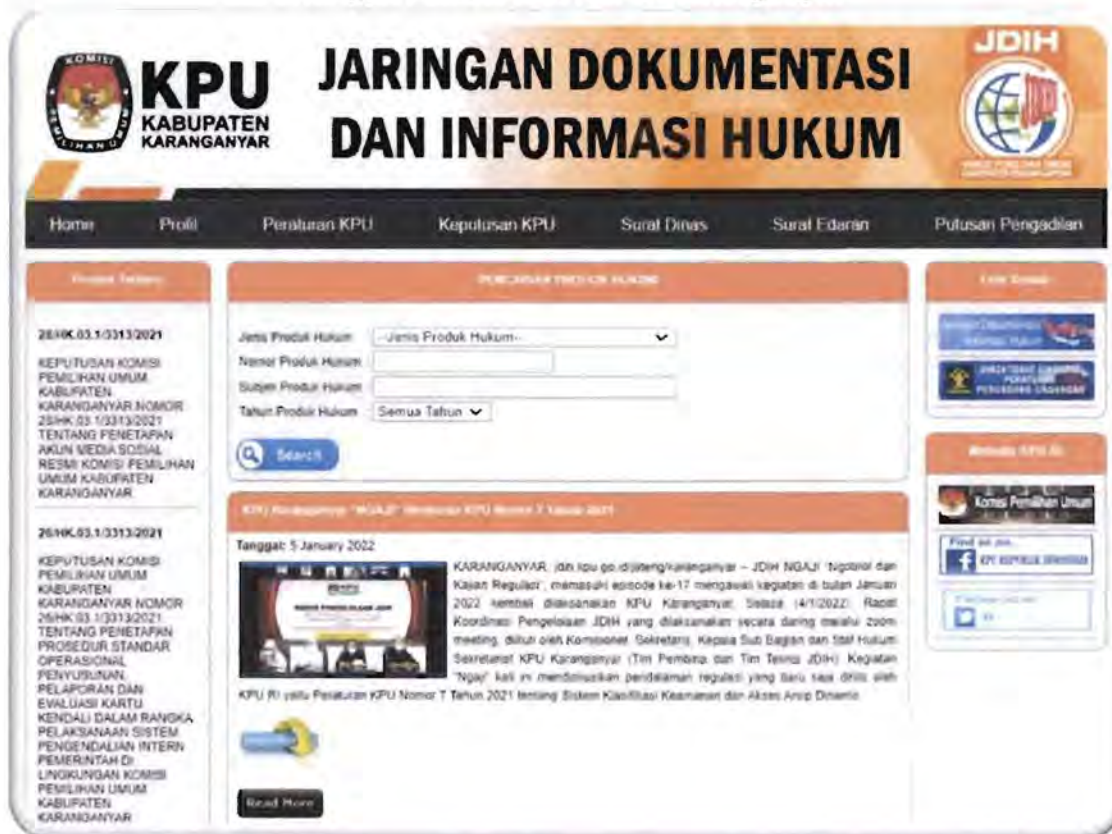
menyajikan data profil pengelola JDIH KPU Karanganyar dan Berita Kegiatan Divisi Hukum dan Pengawasan KPU Karanganyar.

Sampai dengan bulan Desember 2022, jumlah produk hukum yang telah diunggah di laman JDIH KPU Karanganyar sebanyak **467 (Empat ratus enam puluh tujuh) dokumen Keputusan**, meliputi Keputusan mulai Tahun 2008 s.d. 2022 sebanyak **465 Keputusan**, ditambah **2 (dua) dokumen** Putusan Pengadilan lengkap dengan Abstrak, dengan rincian sebagai berikut :

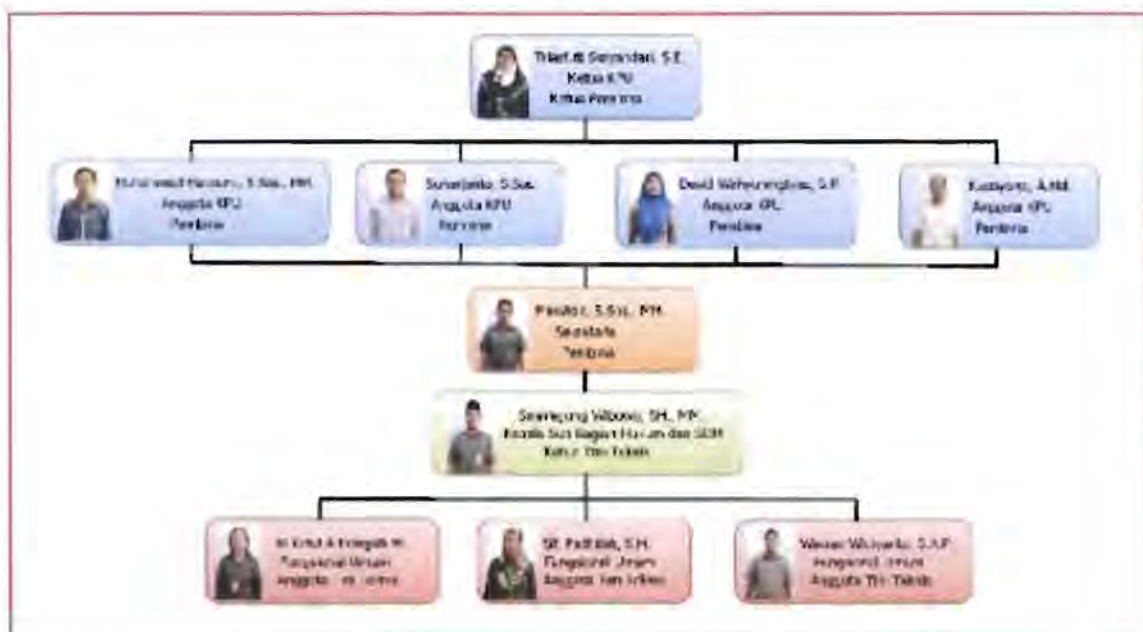
Tabel 3
Data Unggahan Produk Hukum pada Portal JDIH
KPU Karanganyar

No	Jenis Dokumen	Web/Softcopy
1.	Keputusan Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar	462
2.	Keputusan Sekretaris Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Karanganyar	3
3.	Dokumen Putusan Pengadilan	2
JUMLAH		467

Gambar 10
Tampilan Portal JDIH KPU Karanganyar



Gambar 11
Struktur Tim JDIH KPU Karanganyar



3. Open Data

Open Data sebagai salah satu upaya mewujudkan keterbukaan informasi publik. Dengan Open Data, badan publik dipermudah dalam melayani masyarakat karena bisa diakses dari mana saja dan kapan saja. Saat ini Open Data KPU Karanganyar sudah terkoneksi dengan portal Open Data Komisi Pemilihan Umum Republik Indonesia. Open Data merupakan ruang arsip digital yang menyajikan data dan informasi yang terpadu, lengkap, aktual, valid dan akuntabel. Open Data berfungsi sebagai Bank Data Daerah, yang menyimpan semua data pembangunan untuk kebutuhan analisis statistik, pusat informasi pembangunan serta bahan dalam perencanaan, evaluasi, pelaporan serta mengambil keputusan secara bijaksana dan profesional.

4. Pengaduan Masyarakat

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, KPU Karanganyar menerima pengaduan masyarakat melalui "SIAP NDAN" (Saluran Informasi, Aspirasi dan Aduan) berupa :

- Keluhan bersifat membangun yang mengandung informasi adanya indikasi penyimpangan atau penyalahgunaan wewenang oleh Aparatur Negara atau pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja di bidang Kepemiluan di

wilayah Kabupaten Karanganyar yang dapat mengakibatkan kerugian masyarakat dan Negara;

- b. Sumbang saran, kritik, dan gagasan yang mengandung informasi bermanfaat bagi perbaikan dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan umum, pembangunan dan pelayanan masyarakat di bidang Kepemiluan.

Pengaduan dapat disampaikan oleh masyarakat secara lisan atau tertulis melalui :

- a. Telepon Kantor KPU Kabupaten Karanganyar, Telp/Fax. (0271) 495022
- b. Surat Elektronik dengan alamat: kab_karanganyar@kpu.go.id
- c. Surat terbuka yang disampaikan kepada Ketua KPU Kabupaten Karanganyar yang dialamatkan di Jl. Tentara Pelajar, Tegalsari, Bejen, Karanganyar.
- d. KPU Karanganyar menyediakan Formulir Pengaduan Masyarakat melalui Google Form di Link : bit.ly/pengaduan-kpukra

Pengaduan akan dilayani sesuai dengan hari dan jam kerja yang berlaku :

- 1. Senin - Kamis : 08.00 WIB – 16.00 WIB
- 2. Istirahat : 12.00 WIB – 13.00 WIB
- 3. Jum'at : 08.00 WIB – 16.30 WIB
- 4. Istirahat : 11.30 WIB – 13.00 WIB

Gambar 12

Alur Mekanisme Pengaduan Masyarakat



5. Menuju Website Inklusi

Kesetaraan akses terhadap informasi dan teknologi merupakan hak asasi setiap manusia, termasuk para difabel atau penyandang disabilitas. Hal tersebut saat ini menjadi perhatian KPU Karanganyar untuk mewujudkan website KPU Karanganyar yang ramah disabilitas. Untuk pengembangan website, KPU Karanganyar sedang melaksanakan Observasi kepada penyandang disabilitas terkait aksesibilitas website sesuai kebutuhan para disabilitas.

6. Migrasi Website KPU Karanganyar

Website merupakan media informasi dan komunikasi resmi KPU Karanganyar kepada masyarakat. Dalam era digital dan juga situasi pandemi yang saat ini masih berlangsung, keberadaan website menjadi sangat krusial dan penting. Website harus ditata dan dikelola sehingga lebih interaktif, atraktif namun tetap terpercaya.

Saat ini hosting dan domain website KPU Karanganyar sudah terintegrasi pada hosting KPU RI. Selain itu KPU Karanganyar telah menyesuaikan template website sesuai instruksi KPU RI yaitu berdomain *www.kab-karanganyar.kpu.go.id* dan template sudah berbasis Laravel.

Gambar 13
Website KPU Karanganyar



E. Capaian KPU Karanganyar pada Tahun 2022

Berikut beberapa capaian prestasi yang diraih oleh KPU Karanganyar pada Tahun 2022, dalam acara penganugerahan karya adinata diberikan oleh Pimpinan KPU Provinsi Jawa Tengah :

1. Terbaik pertama kategori kepatuhan pelaporan kepegawaian;
2. Terbaik kedua kategori manajemen verifikasi partai politik;
3. Terbaik kedua kategori Advokasi;
4. Terbaik kedua kategori pengelolaan keuangan;
5. Terbaik kedua kategori pengelolaan Sistem informasi rencana umum pengadaan;
6. Terbaik ketiga kategori perencanaan program dan kegiatan.

Gambar 14

Penghargaan Penganugerahan Karya Adinata 2022



Bagian Ketiga

RINCIAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK TAHUN 2022

Selama Tahun 2022, jumlah pengajuan permohonan informasi yang diterima oleh Desk Layanan PPID KPU Karanganyar sebanyak 47 (Empat puluh tujuh) permohonan. Ada peningkatan dibandingkan dengan tahun sebelumnya, dimana pada Tahun 2021 terdapat 35 (Tiga puluh lima) permohonan informasi. Dengan adanya Media Informasi yang dimiliki oleh KPU Karanganyar seperti website, portal E-PPID, portal JDIH dan media sosial yang dimiliki, dapat memberikan kemudahan bagi pemohon informasi dalam mencari sumber data dan informasi di lingkungan KPU Karanganyar.

Sebagian besar data informasi yang dicari oleh masyarakat sudah tersedia di Media Informasi milik KPU Karanganyar seperti informasi data pemilih, informasi perolehan suara pada Pemilu/Pemilihan, informasi dokumentasi informasi hukum, informasi kelembagaan KPU Karanganyar dan lain sebagainya, sehingga sebagian masyarakat tidak perlu secara formal mengajukan permohonan informasi di desk pelayanan PPID KPU Karanganyar.

Dalam kurun waktu Tahun 2022, tidak ada penolakan atas permohonan data informasi publik yang diterima oleh PPID KPU Karanganyar. Semua permohonan terlayani dengan baik dan tidak ada keberatan ataupun sengketa yang disampaikan oleh Pemohon Informasi. Daftar rincian layanan informasi publik Tahun 2022 sebagaimana terlampir memuat :

1. Nomor dan tanggal register permohonan;
2. Nama Pemohon;
3. Informasi yang diminta;
4. Status pemberian informasi; dan
5. Durasi waktu yang diperlukan dalam memenuhi permintaan informasi publik.

Bagian Keempat

SENGKETA INFORMASI PUBLIK

Dalam melaksanakan pelayanan informasi publik Tahun 2022, tidak ada sengketa informasi publik yang diajukan oleh masyarakat kepada PPID KPU Karanganyar. Hal tersebut membuktikan bahwa PPID KPU Karanganyar sudah memberikan pelayanan informasi publik secara maksimal sesuai koridor ketentuan Peraturan Perundang-undangan.

Bagian Kelima
KENDALA INTERNAL DAN EKSTERNAL
DALAM PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Beberapa kendala yang dihadapi oleh PPID KPU Karanganyar dalam melaksanakan pengelolaan dan pelayanan informasi publik pada Tahun 2022 sebagai berikut :

A. Kendala Internal

1. Tidak tersedia anggaran dalam melaksanakan pengelolaan dan pelayanan informasi publik di dalam DIPA Tahun 2022;
2. Sejak bulan Juli 2020, domain website KPU Karanganyar menginduk pada domain milik KPU RI atau kpu.go.id yang beralamat <http://kab-karanganyar.kpu.go.id>, namun kapasitas web hosting yang diterima KPU Karanganyar hanya sebesar 4 GB. Kapasitas tersebut masih dirasa belum memadai, jika dibandingkan dengan aktivitas upload file website yang begitu padat terutama saat tahapan Pemilu/Pemilihan;
3. Pengelolaan Open Data KPU Karanganyar Tahun 2022 sudah terkoneksi dengan Open Data KPU RI, namun pengelolaannya masih belum optimal dikarenakan belum ada hak akses dalam mengelola Open Data.

B. Kendala Eksternal

Untuk membangun website KPU Karanganyar yang ramah disabilitas terkendala rendahnya partisipasi dan animo dari para penyandang disabilitas untuk turut serta memberikan masukan dan saran yang diperlukan bagi terwujudnya website inklusi.

Bagian Keenam

REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS PELAYANAN LAYANAN INFORMASI

Berdasarkan kendala-kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan pengelolaan dan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan oleh KPU Karanganyar Tahun 2022, KPU Karanganyar menyusun rekomendasi dan rencana tindak lanjut. Rekomendasi dan rencana tindak lanjut tersebut diharapkan bisa menjadi pedoman bagi PPID KPU Karanganyar dalam memperbaiki pengelolaan dan pelayanan informasi publik pada periode mendatang.

Berikut rekomendasi dan rencana tindak lanjut pengelolaan dan pelayanan informasi publik :

1. Disediakkannya anggaran yang memadai bagi KPU Kabupaten/Kota di dalam DIPA, khusus terkait kegiatan pengelolaan dan pelayanan PPID sehingga dapat mendukung KPU Kabupaten/Kota dalam melakukan pengembangan dan inovasi sistem pelayanan informasi dan dokumentasi;
2. Perlu penambahan kapasitas web hosting untuk mendukung aktivitas publikasi dan informasi pada website KPU Kabupaten/Kota;
3. Terkait pengelolaan Open Data, KPU Kabupaten/Kota perlu diberikan hak akses sehingga pengelolaannya dapat lebih optimal;
4. Dalam rangka mewujudkan website inklusi serta mendukung pengembangan website KPU Karanganyar yang ramah disabilitas perlu partisipasi aktif dari para penyandang disabilitas untuk turut serta memberikan masukan dan saran.

LAMPIRAN

JADWAL PETUGAS PELAYANAN PPID
PERIODE JANUARI – DESEMBER 2022

**JADWAL PETUGAS PELAYANAN
PPID KPU KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN JANUARI 2022**

NO	NAMA	BULAN JANUARI																														
		SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	RENO TRI JAYA, SE., MM. SUHARNI, SH.																															
2	SUMARDI, SE. NI KETUT ARTININGSIH W.																															
3	SITI FADHILAH, SH. IBNU WARDANA, S.A.P. SUPARNO																															
4	EKO HANDOKO, S.IP., MM. FIKA RAHMAWATY, SE.																															
5	WIJI LESTARI, SE., MM. TRIYONO																															
6	ROHMI SALASIH, SE. WAWAN, S.A.P.																															
7	TANTI, A.Md. SRI UNTARI, S.A.P.																															

Karanganyar, 31 Desember 2021
Mengetahui,
KPU Kabupaten Karanganyar
Sekretaris,
* MASYKUR, S.Sos., MM
NIP. 19680613 198803 1 004

**JADWAL PETUGAS PELAYANAN
PPID KPU KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN FEBRUARI 2022**

NO	NAMA	BULAN FEBRUARI																											
		SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
1	RENO TRI JAYA, SE., MM. SUHARNI, SH.																												
2	SUMARDI, SE. NI KETUT ARTININGSIH W.																												
3	SITI FADHILAH, SH. IBNU WARDANA, S.A.P. SUPARNO																												
4	EKO HANDOKO, S.IP., MM. FIKA RAHMAWATY, SE.																												
5	WUJI LESTARI, SE., MM. TRIYONO																												
6	ROHMI SALASIH, SE. WAWAN WIDIYANTO, S.A.P.																												
7	TANTI, A.Md. SRI UNTARI, S.A.P.																												

Karanganyar, 31 Januari 2022

Mengetahui,

Kabupaten Karanganyar

Sekretaris,



M. HUR, S.Sos., MM

NIP. 19680613 198803 1 004

**JADWAL PETUGAS PELAYANAN
PPID KPU KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN MARET 2022**

NO	NAMA	BULAN MARET																														
		SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	RENO TRI JAYA, SE., MM.																															
	SUHARNI, SH.																															
2	SUMARDI, SE.																															
	NI KETUT ARTININGSIH W.																															
3	SITI FADHILAH, SH.																															
	IBNU WARDANA, S.A.P.																															
	SUPARNO																															
4	EKO HANDOKO, S.I.P., MM.																															
	FIKA RAHMAWATY, SE.																															
5	WIJI LESTARI, SE., MM.																															
	TRIYONO																															
6	ROHMI SALASIH, SE.																															
	WAWAN WIDIYANTO, S.A.P.																															
7	TANTI, A.Md.																															
	SRI UNTARI, S.A.P.																															

Karanganyar, 28 Pebruari 2022

Mengetahui,

KPU Kabupaten Karanganyar

sekretaris,



MASRUK, S.Sos., MM

NIP. 1980613 198803 1 004

**JADWAL PETUGAS PELAYANAN
PPID KPU KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN APRIL 2022**

NO	NAMA	BULAN APRIL																													
		JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	RENO TRI JAYA, SE., MM. SUHARNI, SH.																														
2	SUMARDI, SE. NI KETUT ARTININGSIH W.																														
3	SITI FADHILAH, SH. IBNU WARDANA, S.A.P. SUPARNO																														
4	EKO HANDOKO, S.IP., MM. FIKA RAHMAWATY, SE.																														
5	WIJI LESTARI, SE., MM. TRIYONO																														
6	ROHMI SALASIH, SE. WAWAN WIDIYANTO, S.A.P.																														
7	TANTI, A. Md. SRI UNTARI, S.A.P.																														

Karanganyar, 31 Maret 2022

Mengetahui,

KPU Kabupaten Karanganyar
Sekretaris,



MASYKUR, S.Sos., MM

NIP. 19680613 198803 1 004

**JADWAL PETUGAS PELAYANAN
PPID KPU KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN MEI 2022**

	NAMA	BULAN MEI																														
		MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	RENO TRI JAYA, SE., MM. SUHARNI, SH.																															
2	SUMARDI, SE. NI KETUT ARTININGSIH W.																															
3	SITI FADHILAH, SH. IBNU WARDANA, S.A.P. SUPARNO																															
4	EKO HANDOKO, S.IP., MM. FIKA RAHMAWATY, SE.																															
5	WIJI LESTARI, SE., MM. TRIYONO																															
6	ROHMI SALASIH, SE. WAWAN WIDIYANTO, S.A.P.																															
7	TANTI, A.Md. SRI UNTARI, S.A.P.																															

Karanganyar, 30 April 2022

Mengetahui,
KPU Kabupaten Karanganyar
Sekretaris,

MASYKUR, S.Sos., MM
NIP. 19680613 198803 1 004

**JADWAL PETUGAS PELAYANAN
PPID KPU KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN JUNI 2022**

NO	NAMA	BULAN JUNI																													
		RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	RENO TRI JAYA, SE., MM. SUHARNI, SH.																														
2	SUMARDI, SE. NI KETUT ARTININGSIH W.																														
3	SITI FADHILAH, SH. IBNU WARDANA, S.A.P. SUPARNO																														
4	EKO HANDOKO, S.IP., MM. FIKA RAHMAWATY, SE.																														
5	WIJI LESTARI, SE., MM. TRIYONO																														
6	ROHMI SALASIH, SE. WAWAN WIDIYANTO, S.A.P.																														
7	TANTI, A.Md. SRI UNTARI, S.A.P.																														

Karanganyar, 31 Mei 2022

Yang Bertanggung Jawab,
KPU Kabupaten Karanganyar
Sekretaris,

MASYUD, S.Sos., MM
NIP. 19680613 198803 1 004

**JADWAL PETUGAS PELAYANAN
PPID KPU KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN JULI 2022**

NO	NAMA	BULAN JULI																															
		JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	RENO TRI JAYA, SE., MM. SUHARNI, SH.																																
2	SUMARDI, SE. NI KETUT ARTININGSIH W.																																
3	SITI FADHILAH, SH. IBNU WARDANA, S.A.P. SUPARNO																																
4	EKO HANDOKO, S.IP., MM. FIKA RAHMAWATY, SE.																																
5	WIJI LESTARI, SE., MM. TRIYONO																																
7	ROHMI SALASIH, SE. WAWAN WIDIYANTO, S.A.P.																																
8	TANTI, A.Md. SRI UNTARI, S.A.P.																																

Karanganyar, 30 Juni 2022

Mengetahui,

KPU Kabupaten Karanganyar

Plh. Sekretaris,

SUMARNI, S.E.

NIP. 196601041989031009



**JADWAL PETUGAS PELAYANAN
PPID KPU KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN AGUSTUS 2022**

NO	NAMA	BULAN AGUSTUS																														
		SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	RENO TRI JAYA, SE., MM.																															
	SUHARNI, SH.																															
2	SUMARDI, SE.																															
	NI KETUT ARTININGSIH W.																															
3	SITI FADHILAH, SH.																															
	IBNU WARDANA, S.A.P.																															
	SUPARNO																															
4	EKO HANDOKO, S.IP., MM.																															
	FIKA RAHMAWATY, SE.																															
5	WIJI LESTARI, SE., MM.																															
	TRIYONO																															
6	ROHMI SALASIH, SE.																															
	WAWAN WIDIYANTO, S.A.P.																															
7	TANTI, A.Md.																															
	SRI UNTARI, S.A.P.																															

Karanganyar, 31 Juli 2022

Mengetahui,
KPU Kabupaten Karanganyar
Pih. Sekretaris,


SUMARDI, S.E.
NIP. 19660104 198903 1 009

**JADWAL PETUGAS PELAYANAN
PPID KPU KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN SEPTEMBER 2022**

NO	NAMA	BULAN SEPTEMBER																													
		KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	RENO TRI JAYA, SE., MM.																														
	SUHARNI, SH.																														
2	SUMARDI, SE.																														
	NI KETUT ARTININGSIH W.																														
3	SITI FADHILAH, SH.																														
	IBNU WARDANA, S.A.P.																														
	SUPARNO																														
4	EKO HANDOKO, S.IP., MM.																														
	FIKA RAHMAWATY, SE.																														
5	WIJI LESTARI, SE., MM.																														
	TRIYONO																														
6	ROHMI SALASIH, SE.																														
	WAWAN WIDIYANTO, S.A.P.																														
7	TANTI, A.Md.																														
	SRI UNTARI, S.A.P.																														

Karanganyar, 31 Agustus 2022

Mengetahui,

KPU Kabupaten Karanganyar

Sekretaris,

MASYKUR, S.Sos., MM

NIP. 19680613 198803 1 004

**JADWAL PETUGAS PELAYANAN
PPID KPU KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN OKTOBER 2022**

NO	NAMA	BULAN OKTOBER																														
		SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	RENO TRI JAYA, SE., MM. SUHARNI, SH.																															
2	SUMARDI, SE. NI KETUT ARTININGSIH W.																															
3	SITI FADHILAH, SH. IBNU WARDANA, S.A.P. SUPARNO																															
4	EKO HANDOKO, S.IP., MM. FIKA RAHMAWATY, SE																															
5	WIJI LESTARI, SE., MM. TRIYONO																															
6	ROHMI SALASIH, SE. WAWAN WIDIYANTO, S.A.P.																															
7	TANTI, A.Md. SRI UNTARI, S.A.P.																															

Karanganyar, 30 September 2022

Mengetahui,
KPU Kabupaten Karanganyar
Sekretaris

MASYKUR, S.Sos., MM
NIP. 19680613 198803 1 004

**JADWAL PETUGAS PELAYANAN
PPID KPU KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN NOVEMBER 2022**

NO	NAMA	BULAN NOPEMBER																													
		SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	RENO TRI JAYA, SE., MM. SUHARNI, SH.																														
2	SUMARDI, SE. NI KETUT ARTININGSIH W.																														
3	SITI FADHILAH, SH. IBNU WARDANA, S.A.P. SUPARNO																														
4	EKO HANDOKO, S.IP., MM. FIKA RAHMAWATY, SE.																														
5	WIJI LESTARI, SE., MM. TRIYONO																														
6	ROHMI SALASIH, SE. WAWAN WIDIYANTO, S.A.P.																														
7	TANTI, A.Md. SRI UNTARI, S.A.P.																														

Karanganyar, 31 Oktober 2022

Mengetahui
KPU Kabupaten Karanganyar
Sekretaris,

MASYKUR, S.Sos., MM
NIP. 19680613 198803 1 004

**JADWAL PETUGAS PELAYANAN
PPID KPU KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN DESEMBER 2022**

NO	NAMA	BULAN DESEMBER																														
		KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB	MGG	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	RENO TRI JAYA, SE., MM.																															
	SUHARNI, SH.																															
2	SUMARDI, SE.																															
	NI KETUT ARTININGSIH W.																															
3	SITI FADHILAH, SH.																															
	IBNU WARDANA, S.A.P.																															
	SUPARNO																															
5	EKO HANDOKO, S.IP., MM.																															
	FIKA RAHMAWATY, SE.																															
6	WIJI LESTARI, SE., MM.																															
	TRIYONO																															
7	ROHMI SALASIH, SE.																															
	WAWAN WIDIYANTO, S.A.P.																															
8	TANTI, A.Md.																															
	SRI UNTARI, S.A.P.																															

Karanganyar, 30 November 2022

Mengetahui,
KPU Kabupaten Karanganyar
Sekretaris,

MASYKUR, S.Sos., MM
NIP. 19680613 198803 1 004

LAMPIRAN

DAFTAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
PERIODE JANUARI – DESEMBER 2022

DAFTAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN JANUARI 2022

NO	NOMOR FORMULIR	TANGGAL	NAMA PEMOHON	INFORMASI YANG DIMINTA	TINDAK LANJUT	DURASI WAKTU PELAYANAN
1	2	3	4	5	6	7
1	1/PPID-KPU.KRA/II/2022	11/01/2022	WACHID NIKO MAY MARYANA (PAN KABUPATEN KARANGANYAR)	HASIL REKAPITULASI DI TINGKAT KECAMATAN PADA PILEG TAHUN 2014 DAN TAHUN 2019	DIBERI	1 HARI
2	2/PPID-KPU.KRA/II/2022	12/01/2022	ERWAN SRI HARTANTO	HASIL SUARA PER TPS KECAMATAN KERJO PADA PEMILU 2019 (DPR, DPRD DPRD PROVINSI DAN DPRD KABUPATEN/KOTA)	DIBERI	1 HARI

DAFTAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN FEBRUARI 2022

NO	NOMOR FORMULIR	TANGGAL	NAMA PEMOHON	INFORMASI YANG DIMINTA	TINDAK LANJUT	DURASI WAKTU PELAYANAN
1	2	3	4	5	6	7
3	3/PPID-KPU.KRA/II/2022	08/02/2000	ARGO TEGUH HERJANTORO	LITERASI PERISTIWA DAN REKAM JEJAK PENYELENGGARA PEMILU SEJAK TAHUN 2004 SAMPAI 2019	DIBERI	7 HARI
4	4/PPID-KPU.KRA/II/2022	15/02/2022	ANUNG MARWOKO, SH., MH	PEROLEHAN SUARA PARTAI GOLKAR PILEG 2019	DIBERI	7 HARI
5	5/PPID-KPU.KRA/II/2022	15/02/2022	BANGKIT PANJI NUGROHO	SOFTCOPY SK KEPUTUSAN KPU NOMOR 418/PL.01.9-KPT/3313/KPU-Kab/VII/2019 DAN SOFTCOPY SK KEPUTUSAN KPU NOMOR 419/PL.01.9-KPT/3313/KPU-Kab/VII/2019	DIBERI	1 HARI
6	6/PPID-KPU.KRA/II/2022	16/02/2022	WACHID NICO MAY MARYANA	SOFT COPY DAN HARD COPY SK KEPUTUSAN KPU NOMOR 418/PL.01.9-KPT/3313/KPU-Kab/VII/2019 DAN KEPUTUSAN KPU NOMOR 419/PL.01.9-KPT/3313/KPU-Kab/VII/2019	DIBERI	2 HARI
7	7/PPID-KPU.KRA/II/2022	16/02/2022	SETYANING PERWITASARI	SOFT COPY DAN HARD COPY SK KEPUTUSAN KPU NOMOR 418/PL.01.9-KPT/3313/KPU-Kab/VII/2019	DIBERI	2 HARI

DAFTAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN MARET 2022

NO	NOMOR FORMULIR	TANGGAL	NAMA PEMOHON	INFORMASI YANG DIMINTA	TINDAK LANJUT	DURASI WAKTU PELAYANAN
1	2	3	4	5	6	7
8	8/PPID-KPU.KRA/III/2022	07/03/2022	ARGO TEGUH HERJANTO	NOMOR KONTAK WALO PARTAI DI KABUPATEN KARANGANYAR	DIBERI	2 HARI
9	9/PPID-KPU.KRA/III/2022	09/03/2022	SANDRA DEWANTARI	- TAHAPAN PENDAFTARAN, PELAKSANAAN DAN HASIL REKAPITULASI SUARA PERKECAMATAN TAHUN 1999-2004 - RINCIAN PEROLEHAN SUARA TAHUN 1999-2018 - DRAFT EVALUASI PEMILIHAN BUPATI	DIBERI	7 HARI
10	10/PPID-KPU.KRA/III/2022	11/03/2022	SURYO BUDI PURWANTO	- HASIL PLEG 2009 (FORM DAA1, DA1 (DPRD RI, DPR PROV, DPRD) - HASIL PILEG 2014 (FORM DAA1, DA1 (DPR RI, DPR PROV, DPRD) - HASIL PEMILIHAN KEPALA DAERAH TAHUN 2008,2018 PER TPS	DIBERI	5 HARI
11	11/PPID-KPU.KRA/III/2022	14/03/2022	ROSO PRAJOKO	PEROLEHAN SUARA PARTAI PDI-PERJUANGAN DAN CALON ANGGOTA DPRD PROVINSI JAWA TENGAH DAPIL 6 KABUPATEN KARANGANYAR	DIBERI	4 HARI
12	12/PPID-KPU.KRA/III/2022	17/03/2022	SUNARMAN	- SK PARTAI DI KABUPATEN KARANGANYAR - PROFIL KOMISIONER KPU KARANGANYAR - STRUKTUR ORGANISASI PNS KPU KABUPATEN KARANGANYAR	DIBERI	3 HARI
13	13/PPID-KPU.KRA/III/2022	23/3/2022	RISTANTO	JUMLAH DAN ALAMAT TPS PADA PEG 2019	DIBERI	2 HARI

DAFTAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN APRIL 2022

NO	NOMOR FORMULIR	TANGGAL	NAMA PEMOHON	INFORMASI YANG DIMINTA	TINDAK LANJUT	DURASI WAKTU PELAYANAN
1	2	3	4	5	6	7
14	14/PPID-KPU.KRA/IV/2022	25/04/2022	PARYANTO (PKS)	PERMOHONAN SURAT KETERANGAN HASIL PEROLEHAN SUARA PILEG TAHUN 2019	DIBERI	2 HARI
15	15/PPID-KPU.KRA/IV/2022	25/04/2022	EDY SARWANTO (GERINDRA)	PERMOHONAN SALINAN PEROLEHAN SUARA PILEG TAHUN 2019	DIBERI	2 HARI
16	16/PPID-KPU.KRA/IV/2022	26/04/2022	DARYANTO (GOLKAR)	PERMOHONAN LEGALISIR DATA PEROLEHAN SUARA PILEG 2019	DIBERI	3 HARI
17	17/PPID-KPU.KRA/IV/2022	26/04/2022	SUWANTO (PARTAI DEMOKRAT)	AUTENTIFIKASI HASIL PEMILU 2019	DIBERI	3 HARI
18	18/PPID-KPU.KRA/IV/2022	26/04/2022	BANGKIT PANJI NUGROHO (DPC PDIP KAB. KARANGANYAR)	PERMOHONAN DAFTAR PEROLEHAN SUARA PEMILU LEGISLATIF TAHUN 2019	DIBERI	2 HARI
19	19/PPID-KPU.KRA/IV/2022	26/04/2022	MUHAMMAD FAJAR ADHY NUGRAHA (DPC PKB KAB. KARANGANYAR)	PERMOHONAN REKAP HASIL SUARA PEMILU 2019 YANG DILEGALISIR	DIBERI	2 HARI
20	20/PPID-KPU.KRA/IV/2022	26/04/2022	RISTANTO (DPD PAN KAB. KARANGANYAR)	PERMOHONAN AUTENTIFIKASI PEROLEHAN SUARA	DIBERI	1 HARI

DAFTAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN MEI 2022

NO	NOMOR FORMULIR	TANGGAL	NAMA PEMOHON	INFORMASI YANG DIMINTA	TINDAK LANJUT	DURASI WAKTU PELAYANAN
1	2	3	4	5	6	7
21	21/PPID-KPU.KRA/VI/2022	12/05/2022	ISLAM FAJAR FATONA	DATA PEMILIH BERKELANJUTAN DAN BY NAME	DIBERI	3 HARI
22	22/PPID-KPU.KRA/VI/2022	30/05/2022	ROSO PRAJOKO	PEROLEHAN SUARA CALEG PDIP UNTUK DPRD PROVINSI JAWA TENGAH PEMILU 2019	DIBERI	5 HARI

DAFTAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN JUNI 2022

NO	NOMOR FORMULIR	TANGGAL	NAMA PEMOHON	INFORMASI YANG DIMINTA	TINDAK LANJUT	DURASI WAKTU PELAYANAN
1	2	3	4	5	6	7
23	23/PPID-KPU.KRA/VI/2022	03/06/2022	H. AAN SHOPUANUDIN	HASIL PEROLEHAN SUARA PEMILU 2019 DAPIL 2 KABUPATEN KARANGANYAR	DIBERI	5 HARI
24	24/PPID-KPU.KRA/VI/2022	06/06/2022	CAHYOWIBAWANTO	HASIL REKAP DA-1 PILEG 2019, DA-1 PILPRES 2019, DA-1 PILPRES 2014, DA-1 PILEG 2014, DA-1 PILEG 2009, DA-1 PILPRES 2009, HASIL REKAP DA-1 PILGUB 2018, DA-1 PILBUP 2018	DIBERI	10 HARI
25	25/PPID-KPU.KRA/VI/2022	21/06/2022	M. ZAINUL ARIFIN	DB1 DPRD KABUPATEN KARANGANYAR PEMILU 2019, PARPOL PENGUSUNG BUPATI PEMILU 2018, SK PENGANGKATAN BUPATI PEMILU 2018 DAN PKPU 3 TAHUN 2022	DIBERI	3 HARI
26	26/PPID-KPU.KRA/VI/2022	22/06/2022	ANTIKA SHINTA DEWI	DATA ALAMAT TPS PEMILU 2019	DIBERI	3 HARI
27	27/PPID-KPU.KRA/VI/2022	23/06/2022	SANDRA DEWANTARI	REKAPITULASI PEROLEHAN SUARA PEMILU PRESIDEN DAN WAKIL PRESIDEN TAHUN 2004	DIBERI	3 HARI

DAFTAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN JULI 2022

NO	NOMOR FORMULIR	TANGGAL	NAMA PEMOHON	INFORMASI YANG DIMINTA	TINDAK LANJUT	DURASI WAKTU PELAYANAN
1	2	3	4	5	6	7
28	28/PPID-KPU.KRA/VII/2022	05/07/2022	YOSEP ANUNG DARMAWAN, S.E.	DPT PEMILU 2019	DIBERI	2 HARI
29	29/PPID-KPU.KRA/VII/2022	11/07/2022	NILA SARITA PUTERI	DATA HASIL PEMILU KEPALA DAERAH TAHUN 2018	DIBERI	2 HARI
30	30/PPID-KPU.KRA/VII/2022	11/07/2022	WACHID NIKO MAY MARYANA	AUTENTIFIKASI HASIL PEROLEHAN SUARA PILEG 2019	DIBERI	2 HARI

NO	NOMOR FORMULIR	TANGGAL	NAMA PEMOHON	INFORMASI YANG DIMINTA	TINDAK LANJUT	DURASI WAKTU PELAYANAN
1	2	3	4	5	6	7
31	31/PPID-KPU.KRA/VII/2022	11/07/2022	EDY SARWANTO	AUTENTIFIKASI HASIL PEROLEHAN SUARA PILEG 2019	DIBERI	2 HARI
32	32/PPID-KPU.KRA/VII/2022	15/07/2022	MARIYO	DA1 PILEG 2019	DIBERI	2 HARI
33	33/PPID-KPU.KRA/VII/2022	19/07/2022	PARYANTO	CONTOH FORMULIR PERNYATAAN SEWA KANTOR SEKRETARIAT TAHUN 2019	DIBERI	2 HARI
34	34/PPID-KPU.KRA/VII/2022	21/07/2022	KUSNAN	DATA PEROLEHAN SUARA CALOG ANGGOTA LEGISLATIF DAN PARPOL PESERTA PEMILU TAHUN 2019, 2014 DAN 2019, DAN DATA PEROLEHAN SUARA PASLON KEPAL DAERAH DALAM PILKADA YANG DISELENGGARAKAN (KECAMATAN)	DIBERI	10 HARI
35	35/PPID-KPU.KRA/VII/2022	27/07/2022	TEGUH SADMOKO, S.Pd.	SALINAN SK KOMITE MILKOI 2022	DIBERI	1 HARI
36	36/PPID-KPU.KRA/VII/2022	28/07/2022	LANDRI SUMARMO, S.E.	REKAPITULASI HASIL PEROLEHAN SUARA PILEG 2019 PER TPS	DIBERI	2 HARI

DAFTAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN AGUSTUS 2022

NO	NOMOR FORMULIR	TANGGAL	NAMA PEMOHON	INFORMASI YANG DIMINTA	TINDAK LANJUT	DURASI WAKTU PELAYANAN
1	2	3	4	5	6	7
37	37/PPID-KPU.KRA/VIII/2022	01/08/2022	EDY SARWANTO (PARTAI GERINDRA KABUPATEN KARANGANYAR)	PERMOHONAN REKAP DPTHP-3 PER DESA PEMILU TAHUN 2019	DIBERI	1 HARI
38	38/PPID-KPU.KRA/VIII/2022	15/08/2022	ISRIANTO ISLAMUDIN (PARTAI DEMOKRAT KABUPATEN KARANGANYAR)	HASIL PEROLEHAN SUARA PILEG 2014 DAN 2019	DIBERI	7 HARI
39	39/PPID-KPU.KRA/VIII/2022	29/08/2022	ANTON TRIATMOJO (POLRES KARANGANYAR)	DATA ALAMAT PARPOL DAN PENGURUS PARPOL DI KARANGANYAR	DIBERI	1 HARI
40	40/PPID-KPU.KRA/VIII/2022	31/08/2022	NANANG LISTIANTO (KODIM 0727 KRA)	DATA PARPOL DAN PENGURUS YANG TERDAFTAR DI KPU KARANGANYAR	DIBERI	1 HARI

DAFTAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN SEPTEMBER 2022

NO	NOMOR FORMULIR	TANGGAL	NAMA PEMOHON	INFORMASI YANG DIMINTA	TINDAK LANJUT	DURASI WAKTU PELAYANAN
1	2	3	4	5	6	7
41	41/PPID-KPU.KRA/IX/2022	08/9/2022	ABDUN NAFIK, S.E.	DATA PPK TAHUN 2019	DIBERI	2 HARI
42	42/PPID-KPU.KRA/IX/2022	09/9/2022	NANANG LISTIANTO	DATA PPK TAHUN 2019	DIBERI	2 HARI
43	43/PPID-KPU.KRA/IX/2022	30/9/2022	NHT KHOLID	REKAP PEROLEHAN SUARA PILEG 2019 PER TPS	DIBERI	1 HARI

DAFTAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN OKTOBER 2022

NO	NOMOR FORMULIR	TANGGAL	NAMA PEMOHON	INFORMASI YANG DIMINTA	TINDAK LANJUT	DURASI WAKTU PELAYANAN
1	2	3	4	5	6	7
44	44/PPID-KPU.KRA/X/2022	04/10/2022	SARI	REKAP PEROLEHAN SUARA PILKADA 2018 PERDAPIL	DIBERI	1 HARI
45	45/PPID-KPU.KRA/X/2022	31/10/2022	BANGKIT PANJI NUGROHO	DATA DPB MODEL-A BULAN MEI S/D TERAKHIR	DIBERI	1 HARI

DAFTAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN NOVEMBER 2022

NO	NOMOR FORMULIR	TANGGAL	NAMA PEMOHON	INFORMASI YANG DIMINTA	TINDAK LANJUT	DURASI WAKTU PELAYANAN
1	2	3	4	5	6	7
46	46/PPID-KPU.KRA/XI/2022	23/11/2022	BANGKIT PANJI NUGROHO	BA REKAPITULASI HASIL PENGHITUNGAN PEROLEHAN SUARA PILEG 2019, MODEL DB	DIBERI	1 HARI

DAFTAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN KARANGANYAR
BULAN DESEMBER 2022

NO	NOMOR FORMULIR	TANGGAL	NAMA PEMOHON	INFORMASI YANG DIMINTA	TINDAK LANJUT	DURASI WAKTU PELAYANAN
1	2	3	4	5	6	7
47	47/PPID-KPU.KRA/XII/2022	14/12/2022	HARI DWI SETYAWAN	DATA REKAPITULASI PENGHITUNGAN PEROLEHAN SUARA PILEG 2019	DIBERI	7 HARI